

社会福祉法人エンゼル福祉会 2025 年度 事業計画書

1. 計画概要

2024 年度～2026 年度における計画として定めた項目を継続して実施することを基本としつつ、新たな活動項目を盛り込み策定

2. 現状課題と今後の方針

現状課題（中期計画より再掲）

- ① 人材不足からくる職員負担増、離職の増加、悪循環の状況、介護職員等の高齢化
- ② ユニットリーダー 責任者 管理者登用、育成の停滞
- ③ 単年度収支による施設修繕費用やその他福祉機器の入れ替え費用の捻出（財務状況の改善、安定に向けた稼働、事業展開の思考）
- ④ エンゼル福祉会の将来への考察と求められる法人への進化（高齢者福祉、障害者福祉、その他の事業移管含む）
- ⑤ その他

2025 年度計画概要

- ① 職員定着に向けた環境改善に加えて、SNS 世代に向けたリクルーティングの強化と高齢化に伴う健康維持に向けた取り組み
- ② 引き続き将来の管理者育成に向けた養成研修の実施、OJT 実施職員の育成研修、管理者による OJT 実施研修
- ③ 稼働率マネジメントの強化
- ④ 時代に沿った法人の在り方に対する検討会
- ⑤ 生産性向上委員会の正常運営と強化。本部職員、施設長、管理者へ新興テクノロジーへの対応強化

3. 2025 年度 評議員会・役員会等日程

① 役員会

- | | | |
|----------------|-----------------|--------------|
| ● 事業報告、決算等 | 2025 年 6 月 10 日 | (火) 14 : 00～ |
| ● 理事長選任役員会 | 2025 年 6 月 26 日 | (木) 15 : 30～ |
| ● 2026 年予算・計画等 | 2026 年 3 月 17 日 | (火) 14 : 00～ |

② 評議員会

- 事業報告、決算等 2025 年 6 月 26 日 (木) 14 : 00～
- 2026 年予算・計画等 2026 年 3 月 26 日 (木) 14 : 00～
- ③ 評議員選任解任委員会 2025 年 3 月 26 日 (木) 10:00～
- ④ 監事監査 2025 年 5 月 13 日 (火) 10 時～
- その他必要に応じて召集の可能性がございます。
- 補正予算につきましては当初予算に計上された予算（大項目）に 5 % の相違が認められる場合に開催させていただきます。その場合の日程につきましては役員会・評議員会ともに 2026 年 1 月に予定させていただきます。
- 社会福祉法人経理事務マニュアル（令和元年度厚生労働省社会福祉推進事業）より抜粋
 - ・ 予算の執行中に予算の変更事由が生じた場合は、理事長は補正予算を作成して理事会に提出し、承認を得なければなりません。なお、変更事由が生じた場合とは、予算額との乖離額等が法人の運営に支障がなく、軽微な範囲にとどまる場合は含まれません。
 - ・ 軽微な範囲として法人が理事会や評議員会の同意を受けて設定している範囲（たとえば予算額の 5 % 以内など）

4. 人材採用・育成（中期計画継続項目）

- ① 新規卒業者採用
 - 大学新卒：スポーツ採用と一般採用について SNS を使用したダイレクトリクルーティングの強化と直接訪問の実施
 - ・ 関東圏内：新東京大学リーグ 2 部 東都大学野球連盟 2 部 首都大学野球連盟 1 部、2 部 千葉大学野球連盟 2 部に所属する大学
 - ・ その他：東北福祉大学 東海大学北海道キャンパス 札幌大学等々
 - 高校卒：求人票配布後の学校訪問を継続（スポーツ採用の強化から配布する学校の範囲を検討）
- ② 中途採用
 - 現状の求人募集を継続。採用サイト運営業者による新たな形態の採用ツールの情報収集
 - 各自治体における助成金情報を確認し法人運営施設内での活用を検討
 - 2025 年度外国人採用（ベトナム人技能実習生・特定技能実習生）8 名 + α
- ③ 育成等
 - 職員育成（継続項目）

- 施設長、管理者のマネジメント能力向上（マネジメントシート活用）
- 次世代リーダー育成 定期的なミーティングの実施（全施設共通）

5. 修繕計画

- ① 越谷なごみの郷 地下配管工事及び事務所改築
- ② GH あじさい：建物老朽化に伴う修繕箇所の確認及び修繕費用の確保

6. 資金運用計画(別紙参照)

- ① 積立資産の安全かつ効率的な運用を検討

7. 予算計画(別紙参照)

- ① 運営施設の土地購入の検討（独立行政法人福祉医療機構の融資条件確認）
- ② 大項目において5%を超える予算との乖離があった場合には補正予算を計上する

8. 各運営施設(本部関係項目)

- ① 越谷なごみの郷
 - 施設配管工事（事務所部分改築工事含む）再掲
- ② かなみの杜
 - 転倒、転落事故防止に向けた介護、看護のMT強化
 - 新規入職者OJT教育の継続実施
 - OJT実施者研修
- ③ GH あじさい
 - 運営法人変更に伴う職員待遇等各種申請方法の浸透
 - 労働環境の改善（労働基準監督署是正措置の改善）
 - 人材確保

9. その他

- ① 署名、押印等が必要な契約書等の整理、クラウドサイン、電子署名への置き換え
- ② 会計スキームの整理変更。（内部けん制等セキュリティの変更はしない）
- ③ 総務会計部門の担当整理
- ④ 法人事故防止委員会の結果を参考に事故防止を強化

本計画に基づき、円滑な運営と施設の発展を図ります。